**План роботи з батьками ДНЗ «Тетіївське ПТУ»**

**на 2020-2021 н. р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №  | Зміст роботи | Дата | Відповідальний |
|  1. |  Сприяти училищу в навчанні та вихованні учнів. Всебічно зміцнювати зв’язки між сім’єю та училищем, залучати батьків до активної участі в житті училища, до училищної роботи | Постійно | Голова батьківського комітету, директор училища |
|  2. | Організувати та здійснювати педагогічну пропаганду серед батьків училища |  Постійно | Комісія з педагогічної пропаганди |
|  3. | Регулярно проводити засідання, на яких розглядати питання:3.1. Організація харчування в училищі3.2. «Роль родини в розвитку моральних якостей підлітка»3.3.Про поведінку та відвідування учнями училища. | Останній четверкожного місяця | Заступник директора з виховної роботи |
|  4. | Огранізація занять учня спрямованих на зміцнення здоров’я та прищеплення навичок здорового способу життя»  | Жовтень | Заступник директора з виховної роботи |
|  5. | Організація занять учня спрямованих на зміцнення та прищеплення навичок здорового способу життя | Листопад | Заступник директора з виховної роботи |
|  6. | Про закінчення І семестру та план роботи на зимові канікули | Грудень | Заступник директора з виховної роботи |
|  7. |  Про проведення новорічних ранків та вечорів для учнів | Грудень | Заступник директора з виховної роботи |
| 8. | Про стан роботи з учнями схильними до правопорушень |  Січень | Соціальний педагог |
|  9. | Робота з дітьми - сиротами | Лютий | Психолог |
|  10. | Ознайомлення з інструктивним листом МОН «Про порядок закінчення навчального року» | Квітень | Директор училища |
|  11. |  Підведення підсумків роботи комітету за рік. Оголошення подяк. | Травень | Заступник директора з виховної роботи |