**План роботи з батьками ДНЗ «Тетіївське ПТУ»**

**на 2020-2021 н. р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Дата | Відповідальний |
| 1. | Сприяти училищу в навчанні та вихованні учнів. Всебічно зміцнювати зв’язки між сім’єю та училищем, залучати батьків до активної участі в житті училища, до училищної роботи | Постійно | Голова батьківського комітету, директор училища |
| 2. | Організувати та здійснювати педагогічну пропаганду серед батьків училища | Постійно | Комісія з педагогічної пропаганди |
| 3. | Регулярно проводити засідання, на яких розглядати питання:  3.1. Організація харчування в училищі  3.2. «Роль родини в розвитку моральних якостей підлітка»  3.3.Про поведінку та відвідування учнями училища. | Останній четвер  кожного місяця | Заступник директора з виховної роботи |
| 4. | Огранізація занять учня спрямованих на зміцнення здоров’я та прищеплення навичок здорового способу життя» | Жовтень | Заступник директора з виховної роботи |
| 5. | Організація занять учня спрямованих на зміцнення та прищеплення навичок здорового способу життя | Листопад | Заступник директора з виховної роботи |
| 6. | Про закінчення І семестру та план роботи на зимові канікули | Грудень | Заступник директора з виховної роботи |
| 7. | Про проведення новорічних ранків та вечорів для учнів | Грудень | Заступник директора з виховної роботи |
| 8. | Про стан роботи з учнями схильними до правопорушень | Січень | Соціальний педагог |
| 9. | Робота з дітьми - сиротами | Лютий | Психолог |
| 10. | Ознайомлення з інструктивним листом МОН «Про порядок закінчення навчального року» | Квітень | Директор училища |
| 11. | Підведення підсумків роботи комітету за рік. Оголошення подяк. | Травень | Заступник директора з виховної роботи |