

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії, директор
Державного навчального закладу
«Тетіївське професійно-технічне
училище»



[Signature]
В.Кінзерський

» 3 2020 року

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ДЕРЖАВНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ТЕТІЙВСЬКЕ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ»
на 2020 рік**

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Тетіївське професійно-технічне училище» на 2020 рік (далі – Правила прийому) розроблені на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, наказ Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року №1550 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 лютого 2020 року за №196/34479, статуту закладу освіти.

1.2. До Державного навчального закладу «Тетіївське професійно-технічне училище» (далі – заклад освіти) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних та інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземні громадяни, особи без громадянства здобувають професійну (професійно-технічну) освіту у навчальних закладах України відповідно до чинного законодавства та міжнародних договорів.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до закладу освіти здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікований робітник.

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до закладу освіти здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор закладу освіти, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі цих Типових правил, затверджуються керівником закладу освіти за погодженням зі структурними підрозділами з питань професійно-технічної освіти Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, не пізніше 01 грудня поточного року.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- аналізує та узагальнює інформацію щодо здійснення працівниками закладу освіти професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії в закладі освіти;
- приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційний стенд та Web-сайт закладу освіти.

2.6. Строк повноважень приймальної комісії – один календарний рік.

2.7. У 2020 році заклад освіти здійснює прийом здобувачів освіти для навчання за такими професіями:

1.	Код за ДК 003:2010 та назва професії		<u>8331</u> Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «A1», «A2», «B1», «B3»)
			<u>7233</u> Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування
	Освітній рівень вступника		Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи
	Плановані обсяги прийому		20 осіб
	Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника		Кваліфікований робітник
	Кваліфікація випускника		Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «A1», «A2», «B1», «B3») Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування 3 розряду.
	Термін навчання за професіями		2 роки
	Форма здобуття освіти		Денна
	Умови навчання		Регіональне замовлення
	Спеціальні вимоги	Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «A1», «A2», «B1», «B3»)	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування

Спеціальні вимоги	Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «А1», «А2», «В1», «В3»)	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування
	<i>Вік:</i> прийняття на роботу здійснюється відповідно до законодавства <i>Стать:</i> чоловіча <i>Медичні обмеження</i>	<i>Вік:</i> після закінчення терміну навчання – не менше 18 років <i>Стать:</i> чоловіча <i>Медичні обмеження</i>

* * *

2.	Код за ДК 003:2010 та назва професії <u>7436 Швачка</u> <u>7433 Кравець</u>	
	Освітній рівень вступника Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи	
	Плановані обсяги прийому 20 осіб	
	Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника Кваліфікований робітник	
	Кваліфікація випускника Швачка 3 розряду. Кравець 3 розряду.	
	Термін навчання за професіями 2 роки	
	Форма здобуття освіти Денна	
	Умови навчання Регіональне замовлення	
Спеціальні вимоги	Швачка	Кравець
	<i>Вік:</i> прийняття на роботу здійснюється після закінчення навчання відповідно до законодавства <i>Стать:</i> чоловіча, жіноча <i>Медичні обмеження</i>	<i>Вік:</i> прийняття на роботу здійснюється після закінчення навчання відповідно до законодавства <i>Стать:</i> чоловіча, жіноча <i>Медичні обмеження</i>

* * *

3.	Код за ДК 003:2010 та назва професії <u>7122 Муляр</u> <u>7133 Штукатур</u> <u>7132 Лицювальник-плиточник</u>		
	Освітній рівень вступника Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи		
	Плановані обсяги прийому 20 осіб		
	Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника Кваліфікований робітник		
	Кваліфікація випускника Муляр 4-го розряду. Штукатур 3-го розряду. Лицювальник-плиточник 3-го розряду.		
	Термін навчання за професіями 2 роки		
	Форма здобуття освіти Денна		
	Умови навчання Регіональне замовлення		
Спеціальні вимоги	Муляр	Штукатур	Лицювальник-плиточник
	<i>Вік:</i> після закінчення терміну навчання – не менше 18 років <i>Стать:</i> чоловіча, жіноча <i>Медичні обмеження</i>	<i>Вік:</i> прийняття на роботу здійснюється після закінчення строку навчання відповідно до законодавства <i>Стать:</i> чоловіча, жіноча <i>Медичні обмеження</i>	<i>Вік:</i> прийняття на роботу здійснюється після закінчення строку навчання відповідно до законодавства <i>Стать:</i> чоловіча, жіноча <i>Медичні обмеження</i>

* * *

4.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	4221 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних
	Освітній рівень вступника	Повна загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи
	Плановані обсяги прийому	20 осіб
	Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Кваліфікований робітник
	Кваліфікація випускника	Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних
	Термін навчання за професіями	1 рік
	Форма здобуття освіти	Денна
	Умови навчання	Регіональне замовлення
		Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання – не менше 18 років Стать: чоловіча, жіноча Медичні обмеження

* * *

5.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	8331 Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «А1»)
	Освітній рівень вступника	Базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи
	Плановані обсяги прийому	15 осіб
	Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Кваліфікований робітник
	Кваліфікація випускника	Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «А1»)
	Термін навчання за професіями	6 місяців
	Форма здобуття освіти	Денна
	Умови навчання	За рахунок фізичних та юридичних осіб
		Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії «А1»)
	Спеціальні вимоги	Вік: прийняття на роботу здійснюється відповідно до законодавства Стать: чоловіча Медичні обмеження
	Додаткові умови	Витрати, по забезпеченню витратними матеріалами для навчально-виробничих потреб, здійснення виробничого навчання у обсягах, передбачених робочими навчальними планами підготовки кваліфікованих робітників за зазначеними професіями, здійснюється за рахунок замовника

* * *

6.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С»)
	Освітній рівень вступника	Повна або базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи
	Плановані обсяги прийому	45 осіб
	Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Кваліфікований робітник
	Форма здобуття освіти	денна
	Умови навчання	За рахунок фізичних та юридичних осіб
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - більше 17 років, з віковим обмеженням на право використання посвідчення водія з 18 років Стать: чоловіча, жіноча Медичні обмеження
	Додаткові умови	Витрати, по забезпеченню витратними матеріалами для навчально-виробничих потреб, здійснення виробничого навчання у обсягах, передбачених робочими навчальними планами підготовки кваліфікованих робітників за зазначеними професіями, здійснюється за рахунок замовника

7. Код за ДК 003:2010 та назва професії 8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С1»)	
Освітній рівень вступника	Повна або базова загальна середня освіта.. Без вимог до стажу роботи
Плановані обсяги прийому	30 осіб
Освітній та освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Кваліфікований робітник
Форма здобуття освіти	денна
Умови навчання	За рахунок фізичних та юридичних осіб
Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - більше 17 років, з віковим обмеженням на право використання посвідчення водія з 18 років Стать: чоловіча, жіноча Медичні обмеження
Додаткові умови	Витрати, по забезпеченню витратними матеріалами для навчально-виробничих потреб, здійснення виробничого навчання у обсягах, передбачених робочими навчальними планами підготовки кваліфікованих робітників за зазначеними професіями, здійснюється за рахунок замовника

2.7.Порядок роботи приймальної комісії: понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця, субота з 8-00 до 17-00 год.; неділя – вихідний день.

III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до закладу освіти, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання та інші відомості визначені у формулярі заяви. До заяви вступники додають:

- документ про освіту;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством, із висновком лікаря щодо придатності до навчання за обраною професією за станом здоров'я;
- 4 фотокартки розміром 3x4 см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу освіти(за наявності).
- Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство, та документ, що посвідчує особу чи спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.
- Копії документів можуть засвідчуватися (за оригіналами) приймальною комісією закладу освіти або в установленому законодавством порядку. Не засвідчені копії документів, без пред'явлення оригіналів, до розгляду не приймаються.

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.3. Прийом документів від вступників розпочинається 01 червня 2020 року та завершується не раніше, ніж за 15 днів до початку навчальних занять.

3.4. При необхідності, термін прийому документів може бути продовжений або скорочений, про що приймальна комісія повідомляє додатково через засоби масової інформації, інформаційний стенд та Web-сайт закладу освіти.

3.5. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, а також надання ним згоди на оприлюднення наявності підстав для вступу поза конкурсом, фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до закладу освіти проводиться без вступних випробувань шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього бала атестата про повну загальну середню освіту;
- за результатами співбесіди;
- за рейтинговим списком вступників.

4.2. Середній бал документа обчислюється за дванадцятибальною шкалою з округленням до десятих бала. При необхідності – до сотих. Результати встановлення середнього бала документів про освіту оформляються окремим протоколом засідання приймальної комісії.

4.3. Конкурсний відбір проводиться поетапно упродовж усього періоду прийому документів.

4.4. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну освіту)».

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

— особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

— особи, які вступають до закладу освіти за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення (оприлюднення) подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється наказом директора закладу освіти.

5.6. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Зазначений порядок прийому документів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної середньої освіти і подають довідку про навчання в закладі загальної середньої освіти.

6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відрховуються з закладу освіти. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій заклад освіти може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до закладів освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України та Правил прийому до Державного навчального закладу «Тетіївське професійно-технічне училище» здійснюється Міністерством освіти і науки України, Київською обласною державною адміністрацією та департаментом освіти і науки Київської облдержадміністрації.

Розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради ДНЗ «Тетіївське професійно-технічне училище» протокол №2 від 02.03.2020

Секретар педагогічної ради

 О. Попруга

« 02 » 3 2020 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора департаменту -
начальник управління професійної, вищої
освіти, науки, інноваційної діяльності та
правового забезпечення

 Я.Тростянська

« 04 » 3 2020 р.